

СТАТУТ

УДРУЖЕЊЕ ЉУБИТЕЉА ЖЕЛЕЗНИЦЕ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Удружење љубитеља железнице (у даљем тексту Удружење) је јавно удружење лица које су послом или хобијем везане за железницу, а ради остваривања циљева и задатака утврђених овим Статутом.

Члан 2.

Удружење је добровољно, самостално, ванстраначко удружење, које своју активност остварује на територији Србије. Сврха Удружења је промовисање и одбрана железнице у јавности, очување традиције, културних и природних вредности и других интереса у начелима овог Статута и других објективних прописа.

Удружење се оснива ради остваривања циљева у области очувања железничко-техничке баштине.

Члан 3.

Назив Удружења је: "Удружење љубитеља железнице".

Назив Удружења на енглеском језику је: „Rail Fan Association“

Седиште Удружења је улица Билећка 8, 11000 Београд.

Члан 4.

Удружење заступа Председник Удружења, а у његовој одсутности замењује га Први подпредседник Удружења.

Члан 5.

Удружење има печат округлог облика пречника 35 милиметара. Текст по ободу печата је Удружење љубитеља железнице, на ћирилици и латиници. У средини печата се налази шина.

Члан 6.

Удружење може да буде оснивач других организација, као и гласила.

Члан 7.

Званични језик Удружења је Српски, али се подједнако користе ћирилично и латинично писмо.

2. ЦИЉЕВИ УДРУЖЕЊА И НАЧИН ЊИХОВОГ ОСТВАРИВАЊА

Члан 8.

Циљеви Удружења су:

- популаризација железница и стварање позитивније слике о железници у јавности,
- популаризација железничарске професије и професија блиских железници,
- подршка железници као виду транспорта,
- развијање конструктивне мисли на железници као основе напретка,
- активно деловање на решавању потенцијалних проблема железнице као система,
- подршка образовању и усавршавању железничара,
- повезивање свих заинтересованих страна који су послом или хобијем везане за железницу у Србији,
- омогућавање транспарентног информисања свих заинтересованих страна,
- константно активно деловање на очувању човекове околине и одрживом развоју,
- очување културних и историјских вредности,
- хуманитарни рад.

Члан 9.

Удружење своје циљеве остварује на следеће начине:

- окупљањем заинтересованих страна које су послом или хобијем везани за железницу, а желе да допринесу циљевима Удружења;
- сарадњом са другим удружењима и групама грађана, а чији су циљеви блиски циљевима Удружења;
- сарадњом са образовним и стручним институцијама,
- сакупљањем стручне литературе са тематиком блиском железници, и помагањем својим члановима и другим заинтересованим странама ван Удружења да дођу до релевантних података везаних за железнице;
- сарадњом са компанијама које налазе свој интерес у циљевима организације;
- организовањем самостално или са другим заинтересованим странама семинара, скупова и јавних трибина са тематиком блиском железницама;
- активним учешћем на семинарима, скуповима и јавним трибинама у организацији других организација у Србији и иностранству, а са тематиком блиском железницама,
- помагањем заинтересованим странама да дођу до одређених информација и литературе везане за железницу;
- сарадња са медијима у циљу даље популаризације железнице,
- одржавањем свог веб портала, као медијског сервиса;
- издавањем књига и часописа са тематиком железнице,
- активним хуманитарним радом.

3. ЈАВНОСТ У РАДУ

Члан 10.

Рад Удружења је јаван.

Органи Удружења предузимају потребне мере за обезбеђивање јавности свог деловања и редовне информисаности чланства и јавности у раду и проблемима организације.

Члан 11.

Удружење јавност свог рада обезбеђује:

- јавношћу својих седница,
- плакатима, брошурама и другим начинима писменог и усменог обавештавања,
- посебним саопштењима у средствима јавног информисања,
- конференцијама, периодичним и посебним публикацијама.

Члан 12.

Органи Удружења у циљу информисања чланова и контроле свог рада објављују све своје одлуке и извештаје путем електронске поште, на адресу чланова, писменим саопштавањем одговарајућег садржаја и форме, који су архивирани у секретаријату и који су доступни свим члановима.

4. ЧЛАНСТВО

Члан 13.

Члан Удружења може бити сваки грађанин, који прихвата циљеве и статут Удружења, и изражава жељу да приступи организацији.

Уколико особа која жели да приступи Удружењу није пунолетна, потребна је потписана изјава родитеља или староца.

Одлуку о пријему у чланство доноси Управни одбор.

Чланство се стиче потписивањем приступнице и уписом у регистар чланова.

Члан 14.

Сваки члан Удружења има право да:

- учествује у активностима и ради на развоју Удружења,
- користи све погодности које Удружење пружа,
- гласа на заседањима скупштине,
- покреће иницијативе и даје предлоге,
- буде благовремено информисан о раду, активностима и финансијским трансакцијама Удружења,
- одбије предлог или препоруку за његово учествовање у некој активности,
- тражи од Скупштине опомену или суспензију члана, укључујући и члана Управног одбора, због кршења статута или правилника.

- бирају и буду бирани за органе Удружења,
- учествују у уређивању интернет сајта.

Члан 15.

Члану Удружења који у свом раду не поступа у складу са овим Статутом, односно који ради против интереса Удружења, Скупштина може изрећи опомену или суспензију у трајању до годину дана.

Изузетно за најтеже прекршаје члан може бити искључен одлуком скупштине Удружења.

Члан који је једном искључен може бити поново укључен једино одлуком скупштине, а најмање две године након искључења.

Члан 16.

Чланство у Удружењу престаје:

- добровољним иступањем из Удружења,
- престанком рада Удружења,
- смрћу члана Удружења,
- искључењем из Удружења по одлуци скупштине.

Члан 17.

Сви чланови изузев почасних чланова имају следеће обавезе:

- поштовање статута и осталих правних аката Удружења,
- одбрана идеја и циљева удружења у јавности,
- придржавања одлука Удружења,
- плаћање чланарине, осим оних који су ослобођени плаћања исте.
- извршавање прихваћених задатака, које утврђују органи Удружења,
- не истицање сопствених страначких или верских уверења у активностима удружења, нити у име удружења,
- недискриминисање и пружање помоћи свакој особи да учествује у раду Удружења у складу са статутом и осталим правним актима,
- решавање свих личних проблема са било којим чланом Удружења на такав начин да се то не одражава на остале чланове и сам рад Удружења.

Члан 18.

Чланови Управног одбора имају додатно следеће обавезе:

- одговарање на постављена питања преко електронске поште или телефонски позив од стране било ког члана у року од највише седам дана,
- јавност службеног контакта,
- брањење части и угледа бивших и садашњих чланова.

Члан 19.

Почасни члан Удружења може постати држављанин Србије или страни држављанин, који никад или најмање две године није био члан Удружења, а који је својим радом и залагањем значајно допринео угледу и развоју железница у Србији.

Одлуку о проглашењу почасног члана доноси скупштина Удружења, а на предлог најмање три члана Удружења.

Почасни члан није члан скупштине, нема право гласа и нема право да буде биран у органе Удружења.

Почасни члан може да присуствује скупштини, и може давати предлоге и саветодавна мишљења.

5. ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 20.

Органи Удружења су:

- Скупштина
- Управни одбор
- Надзорни одбор

Скупштина Удружење може својом одлуком образовати и друге органе УВ.

Тела Удружење су:

- радне групе
- локалне групе

6. СКУПШТИНА УДРУЖЕЊА

Члан 21.

Скупштина је највиши орган, и чине је сви чланови Удружења.

Скупштина пуноправно одлучује уколико је већина чланова омогућена да гласа, или непосредним присуством, или посредством телефона и интернета, и уколико су присутни председник Удружења или његов заменик.

Скупштином председава председник Удружења, или његов заменик, уколико председник није присутан.

Члан 22.

Скупштина се одржава:

- једном годишње, редовна скупштина,
- по потреби ванредна на предлог Управног и Надзорног одбора,
- ванредна на захтев 1/3 чланова.

Члан 23.

Одлуке се доносе јавним гласањем.

Одлука скупштине је пуноправна, уколико за њу гласа више од половине чланова.

Гласање посредством телефона или интернета је пуноправно, односно глас члана укљученог у рад скупштине посредством телефона или интернета има исту вредност као и глас присутног члана.

Члан 24.

Председник, његов заменик и чланови Управног и Надзорног одбора се бирају из редова присутних чланова скупштине, на предлог било ког присутног члана, јавним гласањем.

Мандат председника и члана Управног и Надзорног одбора је годину дана.

Члан 25.

Одлуку о сазивању скупштине доноси Председник Удружења или први подпредседник највише 5 (пет) дана након иницирања.

Ванредно заседање Скупштине заказује Председник Удружења у року 10 (десет) дана од дана доношења одлуке за одржавање ванредног заседања.

Члан 26.

Надлежности Скупштине су:

- доноси и усваја статут, његове измене и допуне,
- бира и разрешава чланове Управног одбора,
- доноси акте и подакте опште надлежности,
- разматра и усваја извештаје о раду органа Удружења,
- доноси план и програм рада,
- одлучује о наградама и признањима истакнутим члановима Удружења,
- доноси одлуку о распуштању Удружења,
- доноси финансијски извештај и усваја финансијски план,
- утврђује пословну политику,
- одлучује о молбама, приговорима, жалбама.
- одлучује о удруживању у савезе
- одлучује о статусним променама Удружења.

Члан 27.

Сваки присутан члан може појединачно да предлаже доношење одлука које су у надлежности скупштине.

7. ПРЕДСЕДНИК УДРУЖЕЊА

Члан 28.

Председника Удружења бира скупштина Удружења.
Председник Удружења је истовремено и председник Скупштине Удружења.
Председника Удружења у случају спречености вршења дужности замењује Заменик председника.
Председник и његов заменик су уједно и чланови Управног одбора.

Члан 29.

Задужења Председника Удружења су:

- заступање и представљање Удружења,
- председавање седницама Управног одбора,
- по потрпеби давање пуномоћи за заступање Удружења пред судовима и државним органима,
- чување печата и оверавање званичних докумената Удружења,
- обављање других послова које му повери Управни одбор или Скупштина.

7. УПРАВНИ И НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 30.

Управни одбор је извршни и оперативни орган Скупштине и највиши орган одлучивања између два заседања Скупштине.

О броју чланова Управног одбора одлучује скупштина, а Управни одбор никако не може имати мање од три члана.

Чланови Управног одбора могу бити поново бирани на исте функције.

Мандат чланова Управног одбора траје годину дана, а може бити прекинут након изборне Скупштине Удружења, услед разрешења од стране Надзорног одбора или услед подношења оставке.

Телефонска седница и на њој донесени закључци имају правну вредност исту као седнице одржане уживо. Седнице Управног одбора су јавне, међу чланством, и њима може присуствовати сваки члан Удружења, уколико изрази жељу и могућност.

Члан 31.

Надзорни одбор је орган који контролише регуларност рада свих органа Удружења.

О броју чланова Надзорног одбора одлучује скупштина, а Управни одбор никако не може имати мање од три члана.

Члан 32.

Седнице Управног и Надзорног одбора одржавају се по потреби.

Седницу Управног и Надзорног одбора може сазвати било који члан Управног и Надзорног одбора.

О раду Управног и Надзорног одбора води се записник.

Седнице Управног и/или Надзорног одбора одржавају се ако је на њима присутно више од половине чланова Управног и/или Надзорног одбора .

Управни и Надзорни одбор све одлуке доноси већинском одлуком чланова, осим уколико Статутом или пословником о раду није предвиђено другачије.

Члан 33.

Надлежности Управног одбора су:

- извршаваће одлука скупштине између два скупштинска заседања
- остваривање програмских задатака Удружења у складу са документима између два скупштинска заседања,
- иницирање успостављања сарадње са другим правним лицима у Републици Србији и у иностранству, при чему се сарадња одвија у скаладу са одлукама Управног одбора и Скупштине,
- формирање тимова који представљају Удружење у разговорима са представницима власти, медијских кућа, као и у иностранству,
- доноси одлуке о текућим питањима, и објављује јавна саопштења,
- одлучује о финансијским питањима и комерцијалним делатностима Удружења,
- извештавање свих чланова Удружења о донесеним одлукама путем електронске поште,
- располаже покретном имовином Удружења,
- подноси финансијски извештај Скупштини,
- припрема декларације, повеље, писма, препоруке, и друге акте скупштини на усвајање,
- доноси предлоге о изменама и допунама Статута Скупштини на усвајање,
- подноси извештај о раду Скупштини Удружења,
- оснива радне групе, и именује председавајућег сваке од њих,
- доноси пословник о раду Управног одбора,
- обавља друге текуће послове између два заседања.

Надзорни одбор врши следеће послове:

- врши контролу законитости рада и спровођења Статута,
- налаже мере за отклањање недостатака и неправилности у раду и документима,
- врши контролу над приливом и утрошком финансијских средстава,
- контролу врши повремено, а обавезно једном годишње о чему подноси извештај Скупштини, и то у писменој форми.

8. РАДНЕ И ЛОКАЛНЕ ГРУПЕ (ТЕЛА УДРУЖЕЊА)

Члан 34.

За обављање финансијких, техничких, културних и других послова, који су у складу са остваривањем циљева и стратегије Удружења, оснивају се тела удружења, односно радне групе и регионалне групе.

Иницијативу за формирање радне групе или регионалне групе може покренути сваки члан Удружења.

Члан 35.

Локалну групу могу формирати најмање 3 (три) члана Удружења.

Локална група мора имати своју адресу и координатора. У једном насељу може постојати само једна локална група.

Одлуку о формирању локалне групе доноси Управни одбор најкасније 10 (десет) дана од примљеног захтева за формирању локалне групе.

Локалне групе имају право аутономног деловања, сопствених правилника и подзаконских аката у складу са статутом Удружења.

Члан 36.

Радну групу могу формирати најмање 3 (три) члана Удружења.

Радна група мора имати свог координатора, односно вођу групе.

Одлуку о формирању радне групе доноси Управни одбор најкасније 7 (седам) дана од примљеног захтева за формирање радне групе, и на основу предпројекта.

Удружење може бити организатор манифестација, конференција, семинара, јавних трибина, оснивач интернет страница, новина и часописа у складу са законом, статутом и циљевима Удружења.

9. ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 37.

Финансијско пословање се одвија у складу са законским прописима, а на основу планова које доносе Скупштина и Управни одбор.

Члан 38.

Удружење има свој текући рачун, а потребна финансијска средства за обезбеђивање својих програмских задатака обезбеђује из:

- прилога,
- донација,
- спонзорстава,
- конкурисањем пројеката код државних органа, фондација и невладиних организација,
- чланарине.

Члан 39.

Обављање стручно-административних послова врши служба којом руководи Секретар службе.

Секретар може да буде члан Удружења који није Председник нити његов заменик. За време одсутности Секретар именује свог заменика.

Такође секретар обавља и благајничке послове, те своје извештаје доставља Управном одбору.

Члан 40.

Финансијским и другим средствима располаже Управни одбор.

Финансијска средства се користе на основу финансијског плана, који Скупштина предлаже Управном одбору, а који Скупштина усваја.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА

Члан 41.

Иницијативу за промену Статута може дати:

- управни одбор,
- чланови као појединци.

Иницијатива за измену и допуну Статута дата од чланова доставља се Управном одбору и Надзорном одбору. Ако Надзорни одбор прихвате иницијативу за измену и допуну Статута, покрене се поступак за измену статута, а ако нађе да не постоје разлози за то одбацује иницијативу и о томе извештава покретаче, даваоце иницијативе.

11. ПРЕСТАНАК РАДА УДРУЖЕЊА

Члан 42.

Удружење може престати са радом ако се стекну услови који онемогућавају остваривање циљева и задатака и ако се за престанак рада изјасни најмање $\frac{3}{4}$ (три четвртине) чланова Скупштине удружења.

Члан 43.

Скупштина удружења ће покренути иницијативу за престанак рада Удружења и то:

- ако нема материјално-финансијских услова за рад,
- ако се број чланова смањи до те мере да је нацелисходно постојање Удружења,
- ако је законским прописима онемогућен рад Удружења.

Члан 44.

Одлуку о покретању иницијативе за престанак рада Удружења утврђује Скупштина као и поступак изјашњавања чланова Скупштине.

Члан 45.

Одлуку о престанку рада Удружења доноси Скупштина.

Члан 46.

Одлуком о престанку рада Удружења, Скупштина одређује поступак са имовином клуба.

Члан 47.

По престанку рада Удружења, имовина клуба припада општини на којој се налази седиште Удружења.

12. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

Тумачење одредаба Статута даје Скупштина Удружења.

Члан 49.

Управни одбор по пријему иницијативе за измене и допуне Статута дужан је да у року од 30 дана закаже Скупштину и на седници Скупштине донесе одлуку о покренутој иницијативи.

Члан 50.

Статут ступа на снагу даном његовог усвајања, а примењиваће се доношењем Решења о регистрацији Удружења код надлежног органа управе. Статут је усвојен личним изјашњавањем чланова Скупштине Удружења, а проглашен је на седници Скупштине односно дана 12.08.2012. године у Новом Саду.

Председник Скупштине

(Полак Карло)

Први подпредседник

(Немања Б. Бојанић)

Београд, 21.08.2012.